

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.43. Организационное поведение

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Курс	4
Семестр	41
Лекции (час)	28
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	88
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	41
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02
Менеджмент.

Автор Е.А. Арбатская

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
менеджмента и сервиса

Заведующий кафедрой Е.А. Шагина

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организационное поведение» является формирование профессиональных знаний, умений и навыков в области управления поведением людей и групп в организации на основе понимания проблем межличностных отношений в условиях совместной деятельности для повышения индивидуальной, групповой и организационной эффективности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	З. Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Управление человеческими ресурсами"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Управление конфликтами и ведение переговоров"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	28
Практические (сем, лаб.) занятия	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и	88

зачетам	
Всего часов	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
.1	Введение в дисциплину "Организационное поведение"	41	2	2	8		Практическое задание 1. Тест по теме 1
.2	Личность и ее характеристики	41	4	2	10		Практическое задание 2. Практическое задание 3. Тест по теме 2
.3	Восприятие: понятие и характеристики	41	6	6	10		Практическое задание 4. Тест по теме 3
.4	Установки личности и профессиональная деятельность	41	2	4	10		Практическое задание 5. Практическое задание 6. Тест по теме 4
.5	Групповое поведение в организации	41	4	4	10		Практическое задание 7. Практическое задание 8. Тест по теме 5
.6	Власть в организации	41	2	2	10	2	Практическое задание 9. Тест по теме 6
.7	Коммуникативное поведение в организации	41	4	4	10		Практическое задание 10. Практическое задание 11. Практическое задание 12. Тест по теме 7
.8	Организационная культура: понятие, классификация и диагностика	41	2	2	10		Тест по теме 8
.9	Организационные изменения	41	2	2	10		Контрольная работа по теме 9
	ИТОГО		28	28	88	2	

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Введение в организационное поведение	История возникновения, задачи и структура курса. Сущность макро- и микро- подходов к изучению организационного поведения. Понятие модели организационного поведения. Виды моделей: авторитарная, опеки, поддерживающая, коллегиальная.
02	Личность и ее характеристики	Понятие личности. Теории личности. Структура личности: характер, способности, биологические (врожденные свойства), психические процессы, опыт, направленность личности. Пять черт характера, связанных с производственной деятельностью. Мотивация личности. Теории развития личности (теория стадий жизни в зависимости от возраста Д. Левинсона, теория движения от незрелости к зрелости К. Арджириса, модель основных стадий развития карьеры Д. Холла).
03	Восприятие: понятие и характеристики	Сущность восприятия как информационного психологического процесса. Избирательность как одна из характеристик восприятия. Внешние факторы, влияющие на восприятие: интенсивность воздействия, размеры, контраст, повторение, движение и пр. Внутренние факторы, влияющие на восприятие: личность воспринимающего (интеллект, опыт, установки, тип личности, знания, самооценка, потребности, эмоциональное состояние и т.п.) и личность воспринимаемого (видимые черты, статус, роль). Формы организации восприятия: фигура-фон, группировка раздражителей, контекст, константность. Перцепционные искажения: стереотипизация, эффект ореола, атрибуция, перцептивная защита.
04	Эффекты (ошибки) восприятия	Перцепционные искажения: стереотипизация, эффект ореола, атрибуция, перцептивная защита.
05	Установки персонала: понятие, типы и функции	Установки персонала: сущность, функции, компоненты. Типы установок работников. Способы преодоления негативных установок работников.
06	Удовлетворенность работой и преданность организации	Удовлетворенность работой: сущность, факторы, влияющие на удовлетворенность. Преданность организации: сущность и виды. Программы управления лояльностью.
07	Власть в организации	Понятие власти. Власть и полномочия. Власть формальная и неформальная. Типы власти (классификация Дж. Френча и Б. Рэвена). Организационные типы власти: легитимная, поощрительная и принудительная. Личностные типы власти: экспертная и референтная. Иллюзия власти. Эксперимент С. Милграма. Типы менеджеров в зависимости от характера использования власти. Факторы, влияющие на количество власти: способность преодолевать неопределенность, центральность и

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		заменяемость. Делегирование полномочий. Достоинства и недостатки политики делегирования полномочий.
08	Коммуникативное поведение в организации	Сущность общения. Составляющие модели общения. Характеристики эффективной обратной связи. Модели коммуникаций, используемые в организациях: «колесо», многоканальная и прочие. Направления общения: нисходящее, восходящее, горизонтальное и диагональное. Основные формы нисходящего общения. Барьеры общения. Личностные барьеры: компетентность, установки, опыт, дистанция потребности и т.п. Организационные барьеры: статусные различия, фильтрация информации, внутригрупповой язык, коммуникационная перегрузка, физические барьеры и т.п. Способы преодоления барьеров общения.
09	Слухи как канал распространения информации	Слухи как канал распространения информации. Причины распространения слухов. Виды слухов. Положительные и отрицательные стороны слухов. работа менеджера со слухами в организации.
10	Групповое поведение в организации	Понятие и типы групп. Группы формальные и неформальные, референтные, первичные и малые. Достоинства и недостатки неформальных групп. Причины возникновения групп. Характеристики группы. Фазы контроля за отклоняющимся поведением члена группы. Успешное выполнение задачи и удовлетворение членов группы как основные результаты групповой работы. Стадии развития группы.
11	Групповая сплоченность	Понятие групповой сплоченности. Факторы, влияющие на групповую сплоченность.
12	Организационная культура	Понятие и характеристики организационной (корпоративной) культуры. Уровни организационной (корпоративной) культуры: видимый и невидимые. Типы организационной (корпоративной культуры). Классификации Ч. Хэнди. Факторы, влияющие на формирование корпоративной культуры.
13	Диагностика и изменение организационной культуры	Диагностика организационной культуры. Классификация и подход к диагностики организационной культуры Дилла и Кеннеди. Диагностика организационной культуры по Э. Шейну. Изменение корпоративной культуры.
14	Управление процессами организационных изменений	Изменения в организации: сущность и классификация. Основные принципы и методы управления процессом изменений. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.
15	Принятие решений в условиях реализации изменений в организации	Особенности процесса принятия решений в условиях реализации изменений в организации.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
.1	Семинар. Характеристики моделей организационного поведения и условия их применения. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Модели организационного поведения и стили управления в зависимости от жизненного цикла и сферы деятельности организации Практическое задание 1 Тест по теме.
.2	Семинар. Проблемы, возникающие между человеком и организацией. Проводится в форме семинара – мини-конференции Воздействие организационных факторов на психическое здоровье сотрудников. Стрессы и способы их преодоления. Конфликты: виды, причины и способы разрешения
.2	Семинар. Теории мотивации. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Основные мотивационные теории личности. Практические задания 2 и 3 Тест по теме.
.3	Семинар. Ошибки (эффекты) восприятия. Проводится в форме семинара – мини-конференции Ошибок восприятия: виды, примеры и последствия их проявления
.3	Семинар. Особенности организации восприятия. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Учет факторов и законов восприятия в работе менеджера. Практическое задание 4 Тест по теме.
.4	Семинар. Установки персонала и результативность организации. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Влияние установок персонала на результаты деятельности организации. Практические задания 5
.4	Семинар. Управление лояльностью персонала. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Формирование лояльности персонала. Программы лояльности персонала. Практическое задание 6 Тест по теме.
.5	Семинар. Работа в группах. Проводится в форме семинара с элементами дискуссии. Проблемы, возникающие при групповой работе: «скрытая повестка дня», «групповое мышление», эскалация участия и т.п. Стадии развития группы. Практическое задание 7.
.5	Семинар. Особенности управления командами. Командообразование и групповая сплоченность Методы повышения групповой сплоченности Практическое задание 8. Тест по теме.
.6	Семинар. Лидерство и авторитет. Проводится в форме семинара-дискуссии. Характеристики лидера. Виды лидерства.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	Политические игры в организации. Типы политических игр в организациях.
.6	Семинар. Делегирование полномочий. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Правила делегирования полномочий Практическое задание 9. Тест по теме.
.7	Семинар. Коммуникации в организации. Проводится в форме семинара-дискуссии Коммуникационные барьеры и способы их преодоления. Средства невербального общения Эффективность одно– и двусторонней коммуникации Практические задания 10 и 11.
.7	Семинар. Слухи в организации. Виды слухов. Работа менеджера со слухами. Практическое задание 12. Тест по теме.
.8	Семинар. Организационная (корпоративная) культура. Проводится в форме семинара – мини-конференции Формы проявления корпоративной культуры: внутриорганизационные ритуалы, легенды, традиции и язык. Классификация корпоративных культур. Диагностика корпоративной культуры. Тест по теме.
.9	Семинар. Управление организационными изменениями. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Сопротивление изменениям: понятие и причины. Характеристика личных и структурных барьеров. Типы негативного отношения к изменениям и способы их преодоления С. Хеллера. Способы преодоления сопротивления, их достоинства и недостатки.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	.1. Введение в дисциплину "Организационное поведение"	ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 1	Задание оценивается в 5 баллов: - за соответствие описания организации и выбранных

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач		моделей организационного поведения (3 балла); - за наличие аргументированного вывода (1 балл); - за своевременность выполнения задания (1 балл). (5)
2		ОПК-1	З. Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Тест по теме 1	Каждый правильный ответ - 1 балл (5)
3	2. Личность и ее характеристики	ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 2	Полностью выполненное задание оценивается в 5 баллов. (5)
4		ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 3	Задание оценивается в 5 баллов: 1-я часть – 3 балла; 2-я часть – 2 балла. (5)
5		ОПК-1	З. Знать основные теории мотивации, лидерства и власти	Тест по теме 2	Каждый правильный ответ - 1 балл (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			для решения стратегических и оперативных управленческих задач		
6	3. Восприятие: понятие и характеристики	ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 4	Выполненное задание оценивается в 5 баллов. (5)
7		ОПК-1	З. Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Тест по теме 3	Каждый правильный ответ - 1 балл (5)
8	4. Установки личности и профессиональная деятельность	ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 5	Задание оценивается в 5 баллов: выполнение – 1 балл; по 1 баллу за правильное использование каждого из четырех инструментов (психодрама, рефрейминг, метафора, гипербола). (5)
9		ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти	Практическое задание 6	Полностью выполненное задание оценивается в 5 баллов: выполнение – 0,5 балла; за каждое предложенное решение по 1,5 балла. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			для решения стратегических и оперативных управленческих задач		
10		ОПК-1	З.Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Тест по теме 4	Каждый правильный ответ - 1 балл (5)
11	.5. Групповое поведение в организации	ОПК-1	У.Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н.Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 7	Задание оценивается в 5 баллов: за каждый правильно соотнесенный вариант поведения руководителя с этапом развития группы – 0,5 балла. (5)
12		ОПК-1	У.Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н.Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 8	Задание оценивается в 5 баллов: за каждый правильно определенный характер влияния фактора – 0,5 балла. (5)
13		ОПК-1	З.Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Тест по теме 5	Каждый правильный ответ - 1 балл (5)
14	.6. Власть в организации	ОПК-1	У.Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения	Практическое задание 9	Задание оценивается в 5 баллов: за каждую

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач		правильно выполненную часть задания – 1 балл. (5)
15		ОПК-1	З. Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Тест по теме 6	Каждый правильный ответ - 1 балл (5)
16	7. Коммуникативное поведение в организации	ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 10	Задание оценивается в 5 баллов: за каждый правильно определенный тип невербальной коммуникации – 0,25 балла. (5)
17		ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практическое задание 11	Выполненное задание оценивается в 3 балла. (3)
18		ОПК-1	У. Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения	Практическое задание 12	Задание оценивается в 5 баллов: за каждую часть

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			стратегических и оперативных управленческих задач Н. Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач		выполненного задания – 2,5 балла. (5)
19		ОПК-1	З. Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Тест по теме 7	Каждый правильный ответ - 1 балл (5)
20	.8. Организационная культура: понятие, классификация и диагностика	ОПК-1	З. Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Тест по теме 8	Каждый правильный ответ - 1 балл (5)
21	.9. Организационные изменения	ОПК-1	З. Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Контрольная работа по теме 9	Полный и правильный ответ на вопрос - 2 балла. (2)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: По 4 балла за каждый правильный ответ на вопрос теста..

Компетенция: ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Знание: Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

1. Барьеры организационных изменений
2. Власть, авторитет и лидерство в организации
3. Восприятие: понятие, факторы, формы и принципы организации
4. Групповое поведение в организации
5. Коммуникативное поведение в организации
6. Личность: понятие, структура и характеристики
7. Модели организационного поведения
8. Организационная культура: понятие, уровни и виды
9. Организационные изменения
10. Ошибки восприятия
11. Стадии организационных изменений
12. Стадии формирования и развития личности
13. Управление впечатлениями
14. Установки личности: понятие, компоненты и функции
15. Факторы, определяющие отношение сотрудников к изменениям

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильно выполненное задание с выводами - 30 баллов; без выводов - 20 баллов; с ошибками - 10 баллов..

Компетенция: ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Умение: Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

Задача № 1. Мотивационная теория Ф. Герцберга. Мотивационная теория Д. МакКлелланда

Задача № 2. Организационные изменения

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильно выполненное задание с выводами - 30 баллов; без выводов - 20 баллов; с ошибками - 10 баллов..

Компетенция: ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Навык: Владеть навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

Задание № 1. Предложите способы изменения установок персонала, препятствующих реализации организационных изменений. Приведите примеры.

Задание № 2. Примените одну из мотивационных теорий для разработки системы стимулирования персонала

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

Направление - 38.03.02 Менеджмент
Профиль - Управление бизнесом
Кафедра менеджмента и сервиса

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Организационные изменения (30 баллов).
3. Примените одну из мотивационных теорий для разработки системы стимулирования персонала (30 баллов).

Составитель _____ Е.А. Арбатская

Заведующий кафедрой _____ Е.А. Шагина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Дорофеева Л. И. Организационное поведение/ Л.И. Дорофеева.- М.|Берлин: Директ-Медиа, 2015.-406 с.
2. Арбатская Е.А. Организационное поведение.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2023.- 131 с.
3. [Валеева Е.О. Организационное поведение \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Е.О. Валеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 176 с. — 978-5-905916-88-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31936.html>](#)
4. [Джордж Дж.М. Организационное поведение. Основы управления \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для вузов / Дж.М. Джордж, Г.Р. Джоунс. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 459 с. — 5-238-00512-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74898.html>](#)

б) дополнительная литература:

1. Организационное поведение. допущено М-вом образования РФ. учеб. для вузов/ В. Г. Антонов [и др.].- СПб.: Питер, 2007.-432 с.
2. Карташова Л. В., Никонова Т. В., Соломанидина Т. О. Организационное поведение. учебник для вузов. рек. М-вом образования РФ. 2-е изд., перераб. и доп./ Л. В. Карташова, Т. В. Никонова, Т. О. Соломанидина.- М.: ИНФРА-М, 2012.-383 с.
3. Семенов А. К., Набоков В. И. Организационное поведение/ А.К. Семенов.- Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015.-272 с.
4. Красовский Ю. Д. Организационное поведение. 4-е изд., перераб. и доп./ Ю.Д. Красовский.- Москва: Юнити-Дана, 2015.-487 с.
5. Козлова А. М. Организационное поведение. Для руководителей/ А.М. Козлова.- М.|Берлин: Директ-Медиа, 2015.-319 с.
6. [Бардасова Э.В. Теория организации и организационное поведение \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для слушателей магистратуры / Э.В. Бардасова, Е.А. Сергеева. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 104 с. — 978-5-7882-1427-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63478.html>](#)
7. [Красовский Ю.Д. Организационное поведение \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент» и специальности «Социология» / Ю.Д. Красовский. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — 978-5-238-02186-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71032.html>](#)

8. [Организационное поведение \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.В. Назаренко \[и др.\] — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 168 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76042.html>](http://www.iprbookshop.ru/76042.html)
9. [Психология современного лидерства \[Электронный ресурс\] : американские исследования / Р.У. Клоуз \[и др.\] — Электрон. текстовые данные. — М. : Когито-Центр, 2007. — 288 с. — 978-5-89353-204-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32146.html>](http://www.iprbookshop.ru/32146.html)
10. [Фролов Ю.В. Теория организации и организационное поведение. Часть I. Методология организации \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Ю.В. Фролов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2012. — 124 с. — 978-5-243-00320-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26631.html>](http://www.iprbookshop.ru/26631.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области менеджмента.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:
– MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

- В учебном процессе используется следующее оборудование:
- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
 - Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
 - Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий